

PROGRAM RADA I GODIŠNJIH CILJEVA ZA 2025. godinu
OPERATIVNI PLAN



Programska područja i ciljevi

Br.	Programsko područje	Ciljevi
1.	PODRŠKA UDRUGAMA	Povećati kapacitete OCD-a za djelovanje u svom području ekspertize i poslovanje u okvirima zakona, financijskom poslovanju, prijavama projektnih prijedloga i održivosti.
2.	RAZVOJ ZAJEDNICE	Poticati građane na aktivno djelovanje i volontiranje u razvoju lokalnih zajednica uz organiziranje i sudjelovanje u javnim događanjima i sajmovima za stanovnike zajednice s naglaskom na uključenosť osoba treće dobi.
3.	AKTIVNI GRADANI	Povećati mogućnosti djelovanja starijih osoba u zajednici, osnažiti zajednicu za društveno korisne aktivnosti s osobama treće životne dobi
4.	ORGANIZACIJSKI RAZVOJ	Osiguravati institucionalnu i financijsku stabilnost i održivosť udruge, osigurati uključenosť volontera i razvoj volontiranja u organizaciji.

Br.	Razdoblje u godini	Vremensko razdoblje		Realizacija		
		KVARTALI		(2 puta godišnje)		
1.	Siječanj – prosinac, 2025.	PODRŠKA UDRUGAMA Voditelj programa - Online radionice za udruge Savjetovanje udruge Facebook kampanje Financijska i programska točka Organizacija volontiranja Programsko izvještavanje Godišnji izvještaj Viši stručni suradnik – Radionice za udruge Savjetovanje udruge – područje financijskog	RAZVOJ ZAJEDNICE Suradnja s dionicima – ustanove u zajednici, domovima za starije, gradskim knjižnicama i mjesnim odborima na području GČ Trešnjevka Sjever i GČ Trnje na aktivnostima uključivanja osoba treće dobi u život zajednice Aktivnosti za osobe treće dobi u lokalnoj zajednici	AKTIVNI GRADANI Jačanje kapaciteta i zaštite starijih osoba Umni trening i čitateljski klubovi Predavanja i dijeljenje letaka o sigurnosťi u kući Predavanja iz područja praktične psihologije Radionice o financijskoj pismenosťi, zaštiti od prijevara Cjeloživotno učenje osoba treće dobi	30.06.	31.12.

MB

		poslovanja i provedbe projekata iz ESF Izvištavanje donatorima Stručni suradnik Koordnacija volontera Priprema i organizacija aktivnosti za osobe treće dobi Suradnja s udrugama umirovljenika i Domovima za starije Osmišljavanje novih aktivnosti u zajednici i prijava projektnih prijedloga	(Sajmovi razmjene i buvljak) Obilježavanje nekoliko datuma: 14.02. Valentinovo 08.03. Dan žena 20.03. Dan sreće 21.3. Svjetski dan poezije 23.4. Svjetski dan knjige 10.5. Međunarodni dan tjelesne aktivnosti 3.6. Svjetski dan bicikla 1.10. Svjetski dan starijih 10.10. Svjetski dan mentalnog zdravlja 16.10. Svjetski dan hrane 25.12. Božić	Predstavljanja „Pljesak u 6“, „Zagrebačke ulice“ u Knjižnici Voltino i drugim knjižnicama grada Zagreba i Zaprešića Koncerti i glazbene slušaonice u domovima za starije Uključivanje volontera u program rada sa starijim osobama Organizacija kvizova u kvartu Oснаživanje zajednice i civilnog društva kroz društveno korisne aktivnosti za starije Info tribine Društvene akcije Suradnja s udrugama u lokalnoj zajednici		
ORGANIZACIJSKI RAZVOJ						
2.	Siječanj – prosinac, 2025.	Novc zapošljavanje stručnjaka pomagačke struke i poznavatelja djelovanja OCD-a Izmjene i dopune Statuta udruge Samofinancirajuće aktivnosti (radionice, savjetovanje) Coaching sa stručnjakom za marketing	Prijave projektnih prijedloga Angažiranje 1-2 dugotrajnih volontera Samofinancirajuće aktivnosti (radionice, savjetovanje, treninzi)	Prijave projektnih prijedloga Identifikacija prostora za javna događanja Samofinancirajuće aktivnosti (radionice, savjetovanje, treninzi)		

Daljnja dokumentacija: ugovori s ugovornim tijelima i donatorima, sporazumi o suradnji, partnerski sporazumi i izjave pohranjeni su u registratorima prema projektima s kojima su upoznati svi radnici udruge.

Godišnji ciljevi i financijski plan pohranjuje se u registrator financija uz financijski upitnik za kalendarsku godinu i financijske izvještaje.

Datum i mjesto usvajanja godišnjih ciljeva i financijskog plana za 2025.: Zagreb, 30.12.2024. – na redovnoj sjednici Skupštine udruge.

Predsjednica udruge potpisuje original dokumenta a pdf izdanje postavlja se na web stranicu udruge pod „O NAMA“ – Operativni i financijski plan 2025..

Tijekom godine predstavnik uprave prati realizaciju planiranih ciljeva i aktivnosti te dopunjava plan podacima o tome.





PRORAČUN ZA 2025. GODINU
 (1. siječnja 2025. - 31. prosinac 2025.)

Skupina	OPIS TROŠKA				Ukupno u HRK
I TROŠKOVI OSOBLJA					
41	1.	Voditelj udruge/programa (Mirela Despotović)	12	2.894,00	34.716,00
41	2.	Stručni suradnik za program regionalnog razvoja (novo)	12	1.600,00	19.200,00
41	3.	Koordinator za prijevoz (Željko Polak)	12	805,00	9.660,00
41	4.	Voditeljica Cherry Readers' Club (Lana Magdić)	10	50,00	500,00
41	5.	Voditeljica Čitateljskog kluba Voltino (Kristina Kegljen)	7	80,00	560,00
41	6.	Viša stručna suradnica za Reg. Razvoj (Branka Zorić)	5	120	600,00
Ukupan trošak osoblja:					65.236,00
II TROŠKOVI OSTALO					
42	1.	Najam ureda	12	500,00	6.000,00
42	2.	Režije ureda	12	140,00	1.680,00
42	3.	Telefon (fiksni + mobitel) + Internet	12	90,00	1.080,00
42	4.	Poštarina	12	20,00	240,00
42	5.	Uredski potrošni materijal + sitni inventar	12	60,00	720,00
42	6.	Reprezentacija	12	50,00	600,00
42	7.	Intelektualne i osobne usluge (ugovori o djelu i autorski)	1	2.000,00	2.000,00
42	8.	Održavanje službenih vozila; Citroen i Renault	2	1.250,00	2.500,00
42	9.	Gorivo, cestarine, javni prijevoz	1	2.500,00	2.500,00
42	10.	Održavanje Web stranice	1	200,00	200,00
42	11.	Usluge održavanja opreme i ureda	6	200,00	1.200,00
44	12.	Bankovni troškovi	12	20,00	240,00
42	13.	Zaštita na radu (godišnja uplata)	1	350,00	350,00
43	14.	Amortizacija			0,00
42	15.	Materijal (kreativne radionice, volonterske akcije, promidžba, 20.	6	100,00	600,00
45	16.	Tekuće donacije udrugama (transfer po projektu)			
Ukupan trošak :					19.910,00

PRORAČUN ZA 2025. GODINU*
 (1. siječnja 2025. - 31. prosinac 2025.)

RASHODI		
Skupin Opis rashoda tekuće godine		
41	Rashodi za radnike	65.236,00
42	Materijalni rashodi	19.910,00
43	Rashodi amortizacije	0,00
44	Financijski rashodi	
45	Donacije	0,00
46	Ostali rashodi	0,00
47	Rashodi vezani uz financiranje povezo	0,00
UKUPNO:		65.236,00
PRIHODI		
Skupin Opis prihoda tekuće godine		
31	Prihodi od pružanja usluga	15.946,00
32	Prihodi od članarina i članskih doprin	0,00
33	Prihodi po posebnim propisima	0,00
34	Prihodi od imovine	
35	Prihodi od donacija	69.200,00
36	Ostali prihodi	0,00
37	Prihodi od povezanih NPO	0,00
UKUPNO:		85.146,00
UKUPNO PRENESENI VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA:		

PRIHOD		Ukupno u HRK
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga	15.946,00
35	Prihodi od donacija	69.200,00
34	Prihodi od financijske imovine	
36	Ostali prihodi	0,00
UKUPNO za 2025.		85.146,00

PLAN ZADUŽIVANJA I OTPLATA

Centar za civilne inicijative ne planira dugoročna zaduživanja niti davanje dugoročnih zajmova u 2025. godini.	0,00
UKUPNO za 2025.	0,00

* Temeljem čl. 5 Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija i Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija.

U Zagrebu, 30.12.2025.



Zakonodavni predstavnik organizacije:

Mirela Despotović